

I.C. MANZONI - DINA E CLARENZA
Prot. 0015840 del 17/12/2021
07 (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
" MANZONI – DINA e CLARENZA "
Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA
Tel. 0902921015 – Fax 0906518057
C.F.: 97093460836 - C.M. MEIC86700E - Codice Univoco Ufficio UFJ205
Sito web: <http://www.icmanzonidinaeclarenza.edu.it> - e-mail: meic86700e@istruzione.it
PEC meic86700e@pec.istruzione.it

Messina, 17/12/2021

Ai docenti di Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado
dell'Istituto Comprensivo "Manzoni – Dina e Clarenza"
Agli ATTI
Al Sito Internet

OGGETTO: Avviso interno per la selezione della figura professionale di "VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'" da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

CNP: 13.1.2A-FESR PON-SI-2021-369

CUP: J49J21009180006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO: Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO: Il DPR 275/99, concernente norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche

VISTA: La Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA: La Circolare Ministero del Lavoro n. 2/2009 che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO: Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);

VISTO: Che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'Istituzione Scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'Offerta Formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA: La Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE: Le linee guida dell'Autorità di Gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI: I Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e



**ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
" MANZONI – DINA e CLARENZA"**

Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA

Tel. 0902921015 – Fax 0906518057

C.F.: 97093460836 - C.M. MEIC86700E - Codice Univoco Ufficio UFJ205

Sito web:<http://www.icmanzonidinaeclarenza.edu.it> - e-mail:meic86700e@istruzione.it

PEC meic86700e@pec.istruzione.it

il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO: Il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *"Per la scuola – Competenze e Ambienti per l'Apprendimento"* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTA: La delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 06/11/2020 con cui è stato approvato il P.T.O.F. d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni per gli anni scolastici 2019/2022

VISTA: La Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 10/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTO: Il Decreto di Assunzione in Bilancio PROT. N. 13247 del 09/11/2021

VISTA: La delibera N. 2 del Collegio dei Docenti del 15/09/2021 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014 – 2020 - Avviso pubblico PROT. n. 28966 del 06/09/2021 *"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*;

VISTA: La delibera N. 2 del Consiglio d'Istituto del 14/10/2021 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014 – 2020 - Avviso pubblico PROT. n. 28966 del 06/09/2021 *"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*;

VISTO: Il Piano **1066556** elaborato e proposto dall'Istituto Comprensivo *"Manzoni – Dina e Clarenza"* di cui all'Avviso PROT. N. 28966 del 06/09/2021 – FESR REACT EU – *"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*;

TENUTO CONTO: Della ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del progetto;

VISTO: Il verbale del collegio dei docenti del 03/09/2021, delibera N. 7, nel quale vengono proposti e deliberati criteri, griglie e regolamento per la selezione di ESPERTI interni/esterni, TUTOR e figure di Coordinamento e Gestione Organizzativa

VISTA: La Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 07/09/2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri, griglie, e regolamento per la selezione di ESPERTI interni/esterni e TUTOR e figure di Coordinamento e Gestione Organizzativa

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO: L'Avviso Pubblico PROT. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 *"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"* – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 *"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*;

VISTO: Il decreto PROT. N. m_pi. AOODGEFID. Registro dei Decreti Direttoriali . R. 0000353 del 26/10/2021 di approvazione delle graduatorie delle Istituzioni Scolastiche ammesse a finanziamento per l'Avviso FESR



**ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
" MANZONI – DINA e CLARENZA"**

Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA

Tel. 0902921015 – Fax 0906518057

C.F.: 97093460836 - C.M. MEIC86700E - Codice Univoco Ufficio UFJ205

Sito web: <http://www.icmanzonidinaeclarenza.edu.it> - e-mail: meic86700e@istruzione.it

PEC meic86700e@pec.istruzione.it

28966/2021;

VISTA: La nota MIUR PROT. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021, comunicata tramite piattaforma SIF in data 03/11/2021, con la quale l'Istituto Comprensivo "Manzoni – Dina e Clarenza" ha ricevuto la formale autorizzazione al progetto e l'inizio dell'ammissibilità della spesa;

VISTE: Le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020";

VISTO: L'Art. 52 c. 1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

VISTO: Il D.I. 44/2001, ART. 40 "Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa" a seguito di avvisi interni/esterni per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile

VISTA la necessità di individuare un Esperto verificatore della conformità per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura interna di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 1 Esperto verificatore della conformità nel campo dell'utilizzo dei pannelli interattivi (monitor touch screen) nella didattica innovativa e delle attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa
Max n° di ore 26

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente, per un totale di **€ 603,32**

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12:00 del 23/12/2021 **brevi manu** presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo "Manzoni – Dina e Clarenza" o, in alternativa, sulla posta certificata della Scuola meic86700e@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere compilato in maniera dettagliata specificando chiaramente ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e il tutto deve essere riportato nella scheda di autovalutazione in allegato al presente Avviso.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti



**ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
" MANZONI – DINA e CLARENZA"**

Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA

Tel. 0902921015 – Fax 0906518057

C.F.: 97093460836 - C.M. MEIC86700E - Codice Univoco Ufficio UFJ205

Sito web: <http://www.icmanzonidinaeclarenza.edu.it> - e-mail: meic86700e@istruzione.it

PEC meic86700e@pec.istruzione.it

- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non conforme secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non correttamente compilata secondo l'art. 3

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza

Art. 7 Compiti del verificatore della conformità

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- 3) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 4) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
- 5) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- 6) Redazione del verbale della conformità

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laura magistrale
- b) Essere in possesso di competenze certificate nel campo del collaudo in Progetti FESR
- c) Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica digitale
- d) Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica
- e) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Concetta QUATTROCCHI.



pon
2014-2020

**ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
" MANZONI – DINA e CLARENZA "**

Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA

Tel. 0902921015 – Fax 0906518057

C.F.: 97093460836 - C.M. MEIC86700E - Codice Univoco Ufficio UFJ205

Sito web:<http://www.icmanzonidinaeclarenza.edu.it> - e-mail:meic86700e@istruzione.it

PEC meic86700e@pec.istruzione.it

Fanno parte integrante del Bando i seguenti allegati:

- ❖ All. 1 – Modello di domanda di partecipazione alla selezione di docente **COLLAUDATORE** del progetto **"Digital Board"**
- All. 2 – Scheda di autovalutazione aspiranti all'incarico di docente **COLLAUDATORE**.



**Il RUP DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Concetta QUATTROCCHI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
" MANZONI – DINA e CLARENZA"**

Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA

Tel. 0902921015 – Fax 0906518057

C.F.: 97093460836 - C.M. MEIC86700E - Codice Univoco Ufficio UFJ205

Sito web:<http://www.icmanzonidinaeclarenza.edu.it> - e-mail:meic86700e@istruzione.it

PEC meic86700e@pec.istruzione.it

ALLEGATO 2

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DOCENTE COLLAUDATORE

DOCENTE COLLAUDATORE: _____

PROGETTO: “DIGITAL BOARD” CNP: 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-369 - CUP: J49J21009180006

	Punti	Riservato Al Tutor	Riservato Alla Scuola
Laurea vecchio ordinamento o di secondo livello secondo l’indirizzo specificato nel Bando	Fino 100/110 punti 5 Da 101 a 105 punti 8 Da 106 a 110 punti 10 Lode punti 12		
Laurea non specifica e/o Laurea breve	3		
Dottorato di Ricerca (fino a un massimo di punti 6)	3		
Master I Livello, Specializzazione e corsi di perfezionamento annuale di almeno 1500 ore e 60 CFU (fino a un massimo di punti 4)	1		
Master II Livello, Specializzazione e corsi di perfezionamento pluriennali coerenti con l’indirizzo specificato nel Bando (fino a un massimo di punti 6)	2		
Certificazione di Competenze Informatiche con conoscenza della piattaforma MIUR: ECDL base ECDL livello specialistico Certificazione LIM Altre certificazioni pertinenti: CISCO e similari	1 2 2 2 3		
Certificazione di Competenze linguistiche CEFR livelli di lingua straniera comunitaria (inglese, spagnola, francese) Livello B 1 Livello B 2 Livello C 1 Livello C 2 :	2 4 5 6		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
" MANZONI – DINA e CLARENZA"**

Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA

Tel. 0902921015 – Fax 0906518057

C.F.: 97093460836 - C.M. MEIC86700E - Codice Univoco Ufficio UFJ205

Sito web:<http://www.icmanzonidinaeclarenza.edu.it> - e-mail:meic86700e@istruzione.it

PEC meic86700e@pec.istruzione.it

Per ogni Abilitazione all'insegnamento e/o iscrizione agli albi professionali nelle materie specifiche richieste dal Bando (fino a un massimo di punti 12)	3		
Esperienza di docenza in corsi di formazione ad indirizzo informatico presso Istituzioni Scolastiche Statali (fino a un massimo di punti 10)	2		
Per ogni attività di collaborazione professionale di rilevante significato con l'USP, l'USR e il MIUR (fino a un massimo di punti 10)	2		
Incarichi di Gestione Organizzativa in progetti PON (fino a un massimo di punti 10)	2		
Precedenti incarichi di COLLAUDATORE in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (FESR) (fino a un massimo di 12 punti)	3		
Esperienza di docenza in progetti PON – POR – REGIONALI (fino a un massimo di punti 10)	2		
Competenze Specifiche dell' Argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali: gestione di laboratori informatici, incarichi di Animatore Digitale e/o Componente del Team Digitale della Scuola) fino ad un massimo di 10 punti	2		
Esperienza di Tutor in progetti PON – POR - REGIONALI (fino a un massimo di punti 10)	2		
Conoscenze Specifiche dell' Argomento (documentate attraverso corsi ad indirizzo informatico seguiti di minimo 12 ore con rilascio attestato) fino ad un massimo di 5 punti	1		
Attività di referenza in Progetti inseriti nel PTOF (fino a un massimo di punti 3)	0.20		
Partecipazione al Consiglio d'Istituto (fino a un massimo di punti 3)	0,20		
Incarichi annuali di Funzione Strumentale espletati (fino a un massimo di punti 8)	1		
Incarichi di collaborazione a vario titolo (vicario, collaboratore, responsabile di plesso) con il DS (fino a un massimo di punti 8)	1		

Firma del docente COLLAUDATORE

Il Gruppo di valutazione