



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO**

**Scuola ad indirizzo Musicale**

**“ MANZONI – DINA e CLARENZA”**

**Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA**

**Tel. 0902921015 – Fax 0906518057**

**C.F.: 97093460836 - Codice Univoco Ufficio UFJ205**

Sito web: [www.icmanzonidinaeclarenza.edu.it](http://www.icmanzonidinaeclarenza.edu.it)- e-mail:[meic86700e@istruzione.it](mailto:meic86700e@istruzione.it)

PEC [meic86700e@pec.istruzione.it](mailto:meic86700e@pec.istruzione.it)

I.C. MANZONI - DINA E CLARENZA  
Prot. 0010372 del 14/10/2020  
02 (Uscita)

Messina, 14.10.2020

Al Prof. **GUGLIANDOLO Giacomo**

Al Prof. **RODILOSSO Stellario**

e p. c. Alla **DSGA**

Agli **Atti**

Al **Sito** web della Scuola

**OGGETTO: NOMINA REFERENTI INVALSI A.S. 2020/21**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO:** Il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999

**VISTO:** Il D.P.R. n. 80 del 28/03/2013

**VISTO:** L'art. 25 del Decreto Legislativo 165/2001

**VISTA:** La Legge n. 107, comma 83 del 13/07/2015

**VISTA:** L'esigenza di rendere sempre più efficace e funzionale l'organizzazione e l'azione didattica della Scuola

**FACENDO SEGUITO:** alla seduta del Collegio dei Docenti del 18/09/2020

**NOMINA**

I docenti **GUGLIANDOLO Giacomo** e **RODILOSSO Stellario** **REFERENTI INVALSI** per l'A. S. 2020/21. Essi rappresenteranno il punto di riferimento all'interno della Scuola per ciò che riguarda le attività inerenti il Sistema Nazionale di Valutazione.

I docenti in oggetto avranno cura di svolgere i seguenti compiti:

- a) Collegarsi periodicamente al sito dell'INVALSI e controllare novità e date
- b) Scaricare il materiale relativo ai vari adempimenti e trasmetterlo alla Dirigenza, alla Segreteria e ai Docenti delle classi coinvolte nelle prove

- c) Organizzare, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, incontri e/o attività per illustrare i risultati riportati dagli alunni della scuola
- d) Predisporre, in sinergia con il Dirigente Scolastico, l'organizzazione delle somministrazioni delle prove INVALSI
- e) Presenziare a riunioni informative e, quando necessario, alle riunioni di staff
- f) Organizzare, in collaborazione con il dirigente scolastico, incontri operativi finalizzati a una lettura analitica dei risultati delle prove INVALSI dell'anno precedente e relazionare al Collegio dei Docenti.

Per lo svolgimento dell'incarico conferito sarà riconosciuto ai suddetti docenti un compenso forfettario che sarà definito in sede di contrattazione integrativa d'Istituto in base alla disponibilità finanziaria del FIS.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Concetta QUATTROCCHI