



ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
“ MANZONI – DINA e CLARENZA”
Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA
Tel. 0902921015 – Fax 0906518057
C.F.: 97093460836 - C.M. MEIC86700E - Codice Univoco Ufficio UFJ205
Sito web:<http://www.icmanzonidinaeclareza.gov.it> - e-mail:meic86700e@istruzione.it
PEC meic86700e@pec.istruzione.it

Ai docenti Scuola Infanzia/Primaria/Secondaria
Ai docenti Coordinatori Consigli di classe/interclasse/intersezione
Ai Consigli di classe/interclasse/intersezione
SITO WEB

Oggetto: Atto di indirizzo sulle attività di didattica a distanza ai Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista: L'emergenza epidemiologica dovuta al COVID-19;

Visti: I DPCM emanati in conseguenza dell'emergenza epidemiologica;

Visto: Il DPCM del 4 marzo 2020, in modo particolare l'art. 1 lettera g) del DPCM del 4 marzo 2020 in cui è previsto che *“i Dirigenti Scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità”*;

Vista: La nota MIUR prot. 388 del 17.03.2020 avente per oggetto *“emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza”*;

Visto: Il D.P.R. 275/1999 *“Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”*, ed in particolare gli artt. 3, come modificato dalla legge n. 107/2015, 4 e 5, comma 1;

Visto: Il D.Lgs n. 165 del 2001 e s.m.i;

Visto: Il PTOF;

Richiamato: L'atto di indirizzo al collegio dei docenti per la revisione del PTOF;

Sentito: Il Nucleo Interno di Valutazione d'Istituto, con cui sono stati concordati i criteri di valutazione;

Viste: Le Indicazioni Nazionali per il curricolo della scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo d'Istruzione;

Richiamate: Le Circolari emanate per l'attivazione e la prosecuzione delle attività di didattica a distanza per tutto il periodo di emergenza epidemiologica;

Considerati: I risultati dell'indagine online rivolta ai genitori per acquisire il consenso alla partecipazione dei loro figli alla DAD e per verificare la disponibilità di dispositivi, linea Internet per le attività di didattica a distanza e le eventuali difficoltà nell'utilizzo della DAD;

Ritenuto che:

a) l'utilizzo di forme di didattica a distanza non lede la libertà di insegnamento dei docenti che dovranno organizzare autonomamente il lavoro didattico per le singole classi con le indicazioni fornite con le precedenti circolari e con il presente atto di indirizzo;

b) l'offerta di attività di didattica a distanza rientra nella *straordinaria* prassi didattico-metodologica dovuta all'eccezionalità della pandemia in atto;

Valutato che: è possibile offrire le stesse attività di didattica a distanza anche agli alunni diversamente abili avendo a riferimento il Piano Educativo Individualizzato, il Piano Didattico Personalizzato e i bisogni speciali degli alunni BES;

Considerato: Prioritario il diritto allo studio degli alunni anche nel momento particolare di emergenza;



ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
“ MANZONI – DINA e CLARENZA”
Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA
Tel. 0902921015 – Fax 0906518057
C.F.: 97093460836 - C.M. MEIC86700E - Codice Univoco Ufficio UFJ205
Sito web:<http://www.icmanzonidinaeclarenza.gov.it> - e-mail:meic86700e@istruzione.it
PEC meic86700e@pec.istruzione.it

Vista: La normativa vigente

EMANA

IL SEGUENTE ATTO DI INDIRIZZO

per la realizzazione delle attività di didattica a distanza, al fine di assicurare elementi di coerenza all'azione didattica e di coordinamento dei diversi interventi didattici.

- Le condizioni per le attività di didattica a distanza, nella attuale situazione di emergenza, non possono prescindere dal considerare il possesso di strumentazioni e di specifiche competenze di cui dispongono i docenti e gli alunni, ma anche dall'età degli alunni e dalla loro possibilità di partecipare/ricevere i materiali in termini di **device** e di **connettività**.

- E' necessario che i docenti e i Consigli di Classe, Interclasse, Intersezione verifichino e tengano conto delle difficoltà segnalate dai genitori e nel caso cerchino di individuare modalità operative adeguate, di ricercare possibili soluzioni specifiche, anche al fine di non discriminare parte dell'utenza, facilitando al contempo la restituzione delle attività /compiti con modalità semplici, accessibili e non eccessivamente impegnative per le famiglie.

- E' necessario che i docenti provvedano a progettare delle specifiche sessioni di lavoro, singole lezioni o una serie limitatissima di lezioni tenendo conto di vincoli spazio-temporali, dei tempi di attenzione, di apprendimento e motivazione degli studenti, evitando di sovrapporre gli interventi degli insegnanti e rispettando gli orari delle lezioni senza occupare altre fasce orarie.

- E' necessario che i docenti provvedano a RIMODULARE gli obiettivi, RIVEDENDO le progettazioni disciplinari per adeguarle alle mutate condizioni operative dovute all'emergenza da COVID-19.

Con la rimodulazione cui è tenuto ogni docente occorre riprogettare in modalità a distanza le attività didattiche, evidenziare i materiali di studio e la tipologia di gestione didattica a distanza durante tutto il periodo di emergenza epidemiologica.

La suddetta rimodulazione andrà inserita nell'area riservata docenti, sezione programmazione – inserimento programmazione entro il **04.05.2020**.

- Deve essere superata la mera trasmissione dei materiali o la mera assegnazione di compiti che non sia preceduta da una spiegazione relativa ai contenuti in argomento o che non preveda un intervento successivo di chiarimento o restituzione, in quanto priva di elementi che possano sollecitare l'apprendimento. Come ha evidenziato anche il MIUR la didattica a distanza non si assolve con l'invio di semplici pagine (in formato *jpg* o *pdf*), ma attraverso presentazioni, spiegazioni (testuali, vocali) e approfondimenti di vario genere dell'argomento trattato e quant'altro ritenuto necessario.

- I docenti devono favorire una didattica inclusiva per tutti gli alunni anche nei casi di difficoltà di accesso di questi ultimi agli strumenti digitali. I docenti utilizzeranno le misure compensative e dispensative previste dai singoli PEI - PDP valorizzando l'impegno e la partecipazione degli alunni.

- I docenti di sostegno in raccordo con i docenti curricolari, provvederanno ad inserire le proposte di attività



ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
“ MANZONI – DINA e CLARENZA”
Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA
Tel. 0902921015 – Fax 0906518057
C.F.: 97093460836 - C.M. MEIC86700E - Codice Univoco Ufficio UFJ205
Sito web:<http://www.icmanzonidinaeclarenza.gov.it> - e-mail:meic86700e@istruzione.it
PEC meic86700e@pec.istruzione.it

didattiche personalizzate per gli alunni DVA loro assegnati, avendo cura di informare le rispettive famiglie. Per casi particolari, si raccomanda ai docenti di sostegno di individuare modi di sicura e verificata efficacia per comunicare con i loro alunni.

- I docenti avranno cura di monitorare, periodicamente, le difficoltà manifestate dagli alunni nella fruizione della didattica a distanza e prevedere modalità facilitate per fronteggiare le difficoltà riscontrate, informando puntualmente il Dirigente Scolastico.

- I docenti possono utilizzare una pluralità di strumenti e modalità differenziate, rispettando tuttavia l'unitarietà delle indicazioni fornite dalla Scuola e sempre nel rispetto delle necessarie precauzioni nell'uso della rete e della vigente normativa in materia di privacy, informando al contempo il Dirigente Scolastico.

- I docenti, dopo avere approfondito gli argomenti, provvederanno ad assegnare i compiti agli alunni fornendo loro successivamente la correzione al fine di permettere azioni di autovalutazione da parte degli stessi.

Alla fine di ogni modulo di lavoro/unità/UDA, i docenti chiederanno la restituzione della verifica finale sull'attività svolta.

ADEMPIMENTI DEI DOCENTI E DEI COORDINATORI DI CLASSE

- a. Sollecitare e responsabilizzare gli studenti a partecipare alla DAD.
 - b. Predisporre, nei limiti del possibile, un orario di classe condiviso per una concreta sostenibilità della lezione a distanza da parte degli studenti che rispetti l'equilibrio complessivo delle discipline. L'orario delle video-lezioni deve essere organizzato, sempre in accordo con i colleghi del CdC, in modo da evitare sovrapposizioni e non costringere gli studenti a passare troppe ore davanti ai **devices**; si consiglia, di norma, una durata massima delle video-lezioni pari a 30 minuti per ciascuna ora di lezione, intervallate da uno stacco di almeno 10-15 minuti in caso di due ore consecutive di lezione. Tale rimodulazione dell'orario sarà condivisa con gli allievi e allegata alla relazione finale.
 - c. Ciascun docente può dunque riprogrammare la propria attività in funzione delle esigenze di questo periodo, delle possibilità dei suoi alunni – con i quali il contatto e l'interazione non devono sfociare in esagerate richieste di attività – del coordinamento funzionale con gli altri docenti del CdC onde evitare che le varie attività si accavallino, rendendo difficile la fruizione da parte degli studenti. A tal fine, nell'ambito di ciascun CdC, si consiglia di utilizzare le video-lezioni, che andranno comunque alternate con altre attività, lezioni registrate, trasmissione ragionata di materiali didattici, etc.
 - d. Il semplice invio di materiali o la mera assegnazione di compiti, che non siano preceduti da una spiegazione relativa ai contenuti in argomento o che non prevedano un intervento successivo di chiarimento o restituzione da parte del docente, dovranno essere abbandonati, perché privi di elementi che possano sollecitare l'apprendimento.
- Infine, si ritiene utile riportare di seguito alcune indicazioni delle Equipe Formative Territoriali, per una



ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
“ MANZONI – DINA e CLARENZA”
Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA
Tel. 0902921015 – Fax 0906518057
C.F.: 97093460836 - C.M. MEIC86700E - Codice Univoco Ufficio UFJ205
Sito web:<http://www.icmanzonidinaeclarenza.gov.it> - e-mail:meic86700e@istruzione.it
PEC meic86700e@pec.istruzione.it

buona riuscita della didattica a istanza:

Regole generali:

- 1) Identità: verificare che le identità corrispondano a quelle reali; ricordarsi che tutto è tracciato, la *“reputazione digitale”* è conseguenza dei comportamenti di rete. Non fornire indicazioni personali errate o false: gli abusi sono punibili penalmente.
- 2) Programmi gratuiti: privilegiare utilizzo di applicazioni e programmi disponibili che rispettino possibilmente criteri di usabilità, universalità, gratuità, interoperabilità.
- 3) Correttezza: verificare l’ortografia e la grammatica, ma massima comprensione per gli errori di digitazione. Scrivere in maiuscolo equivale ad urlare.
- 4) Stile comunicativo: adeguare il proprio stile, comportamento e linguaggio allo strumento utilizzato, che sia sincrono o asincrono: uno a uno, uno a molti o molti a molti, testuale o video.

- Le docenti di scuola dell’infanzia attiveranno in maniera condivisa e collegiale , ove possibile, esperienze di didattica per fasce di età.

La valutazione delle attività didattiche a distanza

Considerato che:

- a) la nota MIUR n°279 dell’8 marzo 2020, recita: *“la normativa vigente (DPR 122/09, D. Lgs. 62/17), lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli che sono più fonte di tradizione che normativa”* ;
- b) la complessità dell’atto valutativo , la straordinarietà del momento e la sperimentazione, da parte dei docenti e degli alunni, delle nuove procedure di didattica a distanza;

La valutazione, in base alle direttive ministeriali, viene affidata alla professionalità dei docenti che, consapevoli dell’impossibilità di riprodurre a distanza le condizioni della didattica in presenza, la effettueranno attraverso criteri simili ma certamente non identici rispetto a quelli utilizzati nella normale attività didattica in presenza.

- a. Per quanto concerne le MODALITÀ delle verifiche da sottoporre agli allievi, la piattaforma utilizzata dai docenti mette a disposizione una vasta gamma di strumenti, dalla somministrazione di questionari ed esercizi, alla possibilità di verifiche a tempo e altro, nonché verifiche orali in video-lezione.

Il processo di verifica e valutazione deve, quindi, essere definito dai docenti tenendo conto degli aspetti peculiari dell’attività didattica a distanza:

- le modalità di verifica non possono essere le stesse in uso a scuola;
- qualunque modalità di verifica non in presenza è atipica rispetto al consueto, ma non per questo impossibile da realizzare o non parimenti formativa;
- bisogna puntare sull’acquisizione di responsabilità e sulla coscienza del significato del compito nel processo di apprendimento;

Bisogna, insomma, puntare sull’aspetto FORMATIVO della valutazione.

Più in generale, riprendendo la conclusione della nota ministeriale n. 368 del 13/3/2020:

“Giova allora rammentare sempre che uno degli aspetti più importanti in questa delicata fase



ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
“ MANZONI – DINA e CLARENZA”
Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA
Tel. 0902921015 – Fax 0906518057
C.F.: 97093460836 - C.M. MEIC86700E - Codice Univoco Ufficio UFJ205
Sito web:<http://www.icmanzonidinaeclarenza.gov.it> - e-mail:meic86700e@istruzione.it
PEC meic86700e@pec.istruzione.it

d'emergenza è mantenere la socializzazione. Potrebbe sembrare un paradosso, ma le richieste che le famiglie rivolgono alle scuole vanno oltre ai compiti e alle lezioni a distanza, cercano infatti un rapporto più intenso e ravvicinato, seppur nella virtualità dettata dal momento. Chiedono di poter ascoltare le vostre voci e le vostre rassicurazioni, di poter incrociare anche gli sguardi rassicuranti di ognuno di voi, per poter confidare paure e preoccupazioni senza vergognarsi di chiedere aiuto”.

Si deve tener conto non solo del livello di conseguimento, da parte di ciascun allievo, dei singoli obiettivi definiti dalla programmazione, ma anche della peculiarità della proposta didattica, delle difficoltà strumentali delle famiglie e della necessità degli allievi di essere supportati in un momento di incertezza e di insicurezza quale quello attuale.

CRITERI E MODALITA' DI VERIFICA:

1. VERIFICA DELLE PRESENZE E DELLA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ DA ANNOTARE SISTEMATICAMENTE SUL REGISTRO ELETTRONICO.

2. VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI

Come l'attività didattica anche la verifica può essere di tipo sincrono e asincrono.

Possono essere effettuate (a scelta del docente e secondo le necessità della sua didattica):

a) verifiche orali

Con collegamento uno a uno: lo studente che sostiene la verifica avrà la cam accesa, guarderà dritto davanti a sé come se effettivamente guardasse negli occhi il docente oppure

• a piccoli gruppi o con tutta la classe che partecipa alla riunione

oppure

esposizione autonoma di argomenti a seguito di attività di ricerca personale o approfondimenti.

b) verifiche scritte

1. Esposizione autonoma di argomenti a seguito di attività di ricerca personale o approfondimenti

2. Compiti a tempo su piattaforma *Moduli di Google, Google Classroom, Zoom, Google Suite*, o un altro dei tanti *tool* possibili;

3. Relazioni, produzione di testi con collegamenti ipertestuali

4. Mappe concettuali che riproducono le connessioni del processo di apprendimento, i percorsi mentali

5. *Bloggng* con la moderazione del docente o co-gestito dagli studenti;

c) verifica asincrona con consegna di svolgimento di un prodotto scritto, che sarà poi approfondito in sincrono: in sede di videoconferenza il docente potrà chiedere allo studente ragione di determinate affermazioni o scelte effettuate nello scritto a distanza: la formula di verifica si configurerà, quindi, come forma ibrida (scritto + orale)

PRINCIPI GENERALI

1. Non ci sarà distinzione tra prove scritte e prove orali.

2. Si utilizzeranno per la valutazione due griglie uniche: una griglia di osservazione delle



ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
“ MANZONI – DINA e CLARENZA”
Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA
Tel. 0902921015 – Fax 0906518057
C.F.: 97093460836 - C.M. MEIC86700E - Codice Univoco Ufficio UFJ205
Sito web:<http://www.icmanzonidinaeclarenza.gov.it> - e-mail:meic86700e@istruzione.it
PEC meic86700e@pec.istruzione.it

attività didattiche a distanza e una griglia di valutazione delle prove a distanza.

3. Resterà invariato per gli alunni con BES e DSA l'utilizzo di strumenti compensativi e misure dispensative previste dai rispettivi piani personalizzati.

4. Per tutti gli alunni, principalmente per gli alunni disabili, tutti gli interventi saranno finalizzati a mantenere vivo il senso di appartenenza alla comunità scolastica e di partecipazione alla vita del collettivo. I docenti di sostegno supporteranno, anche grazie al costante contatto con le famiglie, gli alunni disabili anche tramite calendarizzazioni di compiti e attività.

Nella valutazione della condotta va tenuta in considerazione l'intera esperienza scolastica, includendo il comportamento.

Tutti gli studenti devono avere un congruo numero di valutazioni (voto) relative al periodo di didattica online (a cui si aggiungeranno eventuali valutazioni precedenti) e riferite alle prove a distanza (griglia 1), per poter essere scrutinati. A queste si aggiungerà il voto relativo all'osservazione delle competenze delle attività didattiche a distanza (griglia 2) per ogni disciplina. Quindi, il voto finale e unico della disciplina sarà il risultato delle valutazioni effettuate con entrambe le griglie uniche.

Gli studenti impossibilitati a frequentare una o più lezioni sincrone (sia per motivi tecnico – tecnologico, cfr. connessioni, che per altri motivi es. salute) si impegnano ad avvertire il docente di riferimento. Chi non frequenterà l'attività svolta in sincrono risulterà pertanto assente (si registrerà con commento sul registro elettronico), ma potrà richiedere che gli sia fornita la registrazione (se effettuata) della attività sincrona in questione o (qualora la lezione non sia stata registrata) il materiale di riferimento per svolgere il lavoro e i compiti assegnati secondo la tempistica stabilita dal docente.

Si allegano le griglie necessarie per l'attuazione dei processi valutativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Concetta Quattrocchi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs . n. 39/1993