



LICEO STATALE 'E.AINIS'

98124 Messina- Via A. Freri - Tel. 090-2935964 Fax 090-2937986- C.F.80006710836

E-MAIL: mepm010009@istruzione.it mepm010009@pec.istruzione.it SITO WEB: <http://www.ainis.edu.it>

LICEO STATALE - "E. AINIS"-MESSINA
Prot. 0000977 del 01/02/2020
07-06 (Uscita)

All'Ufficio VIII – Ambito Territoriale Messina

Alla Scuola Capofila Ambito 13 Messina
I.C. "S.Francesco di Paola"

All'Albo Pretorio d'Istituto

Al sito web dell'Istituto

Alle Istituzioni scolastiche della Provincia di Messina
Agli atti

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA, DEGLI ELENCHI
DI ESPERTI, DIPENDENTI DEL M.I.U.R. PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE
RIFERITE AL PIANO DI FORMAZIONE PER DOCENTI NEOIMMESSI IN RUOLO A.S. 2019-20
AMBITO TERRITORIALE DELLA SICILIA N. 13 - MESSINA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.
- VISTA** la legge n. 244 del 24/12/2007 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008);
- VISTA** la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA** la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia n. 4146 del 3 marzo 2016 con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della Regione Sicilia;
- VISTA** la designazione di questo Liceo "E.Ainis" di Messina quale scuola polo per la formazione della rete di Ambito per la Sicilia – Messina 13;
- VISTO** il D.A. 7753 del 28.12.2018 "Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana";
- VISTO** il DM n. 850 del 27 ottobre 2015 - Periodo di prova e formazione personale docente. "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n.107";
- VISTA** la nota MIUR N. 39533 del 04/09/2019, Periodo di formazione e prova per i docenti neo-assunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2019-2020;
- VISTA** la Nota del MIUR prot. N. 28517 del 25/10/2019 relativa all'avvio delle attività anno di formazione e di prova a. s. 2019-2020;

VISTA	la nota del MIUR prot. n. 51648 del 27.12.2019 Ripartizione fondi "Formazione docenti-neo assunti e docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo – a.s. 2019/2020;
VISTA	la nota del MIUR prot. n. 51650 del 27.12.2019 riguardante le Indicazioni preliminari sulle azioni di accompagnamento all'Anno di Formazione e Prova Neoassunti 2019/2020;
ACQUISITO	l'elenco dei docenti neoimmessi in ruolo nelle scuole della Rete di Ambito 13 Comune di Messina, assegnati a questa istituzione scolastica;
VISTI	i risultati del monitoraggio dei bisogni formativi dei docenti neoimmessi in ruolo avviato dall'USR Sicilia Ambito Territoriale di Messina con nota prot. n. 0018224 del 31.10.2019 sulle tematiche previste dalla nota MIUR 39533 del 04.09.2019;
VISTO	il Programma Annuale e.f. 2020 approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 7 del 14.11.2019;
VISTI	i Verbali del Gruppo di Progetto;

EMANA

il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa di curricula, di elenchi di esperti formatori, Dipendenti del MIUR, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione dei docenti neoimmessi in ruolo per l'a.s. 2019/2020 della **RETE DI AMBITO TERRITORIALE N. 13 Provincia di MESSINA**.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti formatori, Dipendenti del MIUR, di comprovata esperienza e alta professionalità, ai quali affidare la realizzazione dei laboratori formativi dedicati, previsti nel Piano di formazione dei docenti neoimmessi in ruolo per il corrente anno scolastico, elaborato da questa istituzione scolastica, polo per la formazione per la Rete di Ambito N. 13 – Messina, sulla base dei bisogni formativi espressi dai docenti neoimmessi alla stessa assegnati, come di seguito dettagliato:

CORSO 1	
Durata (ore)	12
Destinatari	N. 28 unità del personale docente neoimpresso in ruolo di sc. infanzia e primaria
CORSO 2	
Durata (ore)	12
Destinatari	N. 28 unità del personale docente neoimpresso in ruolo di scuola primaria e secondaria di I grado e CPIA
CORSO 3	
Durata (ore)	12
Destinatari	N. 28 unità del personale docente neoimpresso in ruolo di Sc. Second. di II grado

Ogni Corso sarà strutturato in 3 moduli di cui il primo della durata di 6 ore (in due incontri), il secondo e il terzo di 3 ore ciascuno con la seguente struttura:

MODULO 1	
Titolo del percorso formativo	Nuove tecnologie e loro impatto nella didattica
Figure professionali	N.1 esperto
Requisiti Esperto	riconosciuta esperienza didattica, maturata nel settore di insegnamento specifico rivolto a docenti, in percorsi per formazione docenti, neoassunti e/o TFA
Es. di tematiche	a) Integrazione fra didattica on line, didattica in presenza e didattica a distanza con piattaforme dedicate e strumenti di condivisione. b) Google suite c) Metodologia della didattica integrata
N. moduli da attivare	3 (1 per ciascun corso della durata di 6 ore ciascuno)

MODULO 2	
Titolo del percorso formativo	Gestione della classe e problematiche relazionali
Figure professionali	N. 1 esperto
Requisiti Esperto	riconosciuta esperienza didattica, maturata nel settore di insegnamento specifico rivolto a docenti, in percorsi per formazione docenti, neoassunti e/o TFA
Es. di tematiche (solo indicative)	Progettare e realizzare percorsi formativi trasversali per lo sviluppo di competenze centrate su uno dei goal/ targets (obiettivi/traguardi) previsti in Agenda 2030 (consultare sito dell'ASVIS)
N. moduli da attivare	3 (1 per ciascun corso della durata di 3 ore ciascuno)
MODULO 3	
Titolo del percorso formativo	Educazione allo sviluppo sostenibile
Figure professionali	N. 1 esperto
Requisiti Esperto	riconosciuta esperienza didattica, maturata nel settore di insegnamento specifico rivolto a docenti, in percorsi per formazione docenti, neoassunti e/o TFA
Es. di tematiche (solo indicative)	Progettare e realizzare percorsi formativi trasversali per lo sviluppo di competenze centrate su uno dei goal/ targets (obiettivi/traguardi) previsti in Agenda 2030 (consultare sito dell'ASVIS)
N. moduli da attivare	3 (1 per ciascun corso della durata di 3 ore ciascuno)

Art. 2 – Titoli di accesso e requisiti di ammissione

Possono presentare istanza i dipendenti del MIUR, facenti parte delle sotto elencate categorie professionali:

- a) Dirigenti tecnici del MIUR.
- b) Dirigenti Scolastici
- c) Docenti Universitari.
- d) Docenti di ogni ordine e grado di scuola, confermati a T.I.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati titoli di accesso:

- Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Specialistica post triennale.
- Almeno n. 1 esperienze documentata in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura, rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016;

Gli aspiranti dovranno, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- conoscenze relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.
- particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- conoscenza del piano nazionale di formazione del personale docente neoimpresso in ruolo;
- possesso di adeguate competenze di tipo informatico (anche non formali), nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

I suddetti titoli e requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza degli stessi comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 - Compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui al D.M. n. 850 del 27 ottobre 2015 e alla nota MIUR- AOODGPER39533 del 04/09/2019, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione all'impianto progettuale di cui all'art. 1.

Si precisa che ciascun laboratorio formativo ha durata di n. 6 ore, suddivise in due incontri della durata di 3 ore ciascuno. Tra i due incontri, il corsista dovrà sperimentare, in attività di ricerca-azione, il prodotto elaborato durante il primo incontro presso la propria scuola di servizio, con le proprie classi, per rientrare in formazione al secondo incontro e socializzare i risultati della sperimentazione con il formatore e con il gruppo classe.

In particolare l'Esperto ha il compito di:

- collaborare con i tutor coinvolti nel percorso;
- elaborare un progetto esecutivo delle attività da sviluppare che si configurano come attività laboratoriale, lavori di gruppo nei quali favorire l'interazione tra corsisti e lo scambio di esperienze (laboratori formativi dedicati) privilegiando:
 - Studi di caso
 - Riferimenti normativi
 - Pubblicazioni di settore
 - Ipertesti
 - Video
 - Pagine e archivi WEB
 - Repository open source
 - Chat dedicate
- Consegnare alla scuola polo tassativamente prima della data di avvio dei corsi, il materiale didattico da utilizzare (documenti, normativa, slide, ecc..), propedeutico al corso, per la sua pubblicazione nel sito internet dedicato. A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 3).
- Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente.
- Effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulla tematica oggetto del laboratorio formativo:
- Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- Sostenere i corsisti nelle attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- individuare le metodologie didattiche utilizzate;
- predisporre i materiali didattici;
- coinvolgere il gruppo nell'elaborazione, durante il primo incontro, di un "prodotto" da sperimentare in classe e socializzare con altri docenti neoassunti coinvolti nel percorso formativo;
- partecipare alle riunioni del Gruppo di progetto, se richiesto;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 4 - Periodo di svolgimento e sede di svolgimento dell'attività formativa

Le attività d'aula avranno inizio a partire, presumibilmente, dal mese di Marzo e si concluderanno entro e non oltre il 30/04/2020.

La sede delle attività formative è la scuola polo per la formazione Ambito 13 Provincia di Messina: Liceo "E.Ainis" di Messina sito in Via A. Freri s.n.

Art. 5 – Incarichi e Compensi

L'incarico dell'esperto definirà il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito dal D.l. 326/1995, è di € 41,32 elevabile ad € 51,65 per i professori universitari.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 6 – Modalità di valutazione della candidatura

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione, composta da un Presidente e da due docenti del Liceo Ainis, che verrà nominata con apposito provvedimento del Dirigente Scolastico della medesima istituzione scolastica.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 200 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (max. 100 punti) e il punteggio di valutazione del progetto esecutivo (max. 100 punti) presentato dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae.

La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, relativo allo specifico laboratorio, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;

- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Sicilia o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor.

Saranno esclusi dalla graduatoria gli aspiranti che presentino un progetto esecutivo in cui si evidenzino una metodologia esclusivamente centrata sulla lezione frontale e che ottengano una valutazione in tutte le quattro aree di valutazione del progetto esecutivo inferiore a 60 punti.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione al laboratorio formativo di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente Tabella:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI DEGLI ASPIRANTI ESPERTI FORMATORI					
		N. TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	
TITOLI CULTURALI	Laurea specifica attinente il modulo formativo dell'Obiettivo tematico e specifico di cui al Bando di selezione (*) (i punti vengono attribuiti tenendo conto del voto conseguito vedi note max 1 titolo) (**)	1	5 6 8 10 15	15	
	Laurea equipollente attinente il modulo formativo dell'Obiettivo Tematico e Specifico di cui al bando di selezione	1	5	5	
	Master Universitario con certificazione finale di durata almeno annuale– Diploma di Specializzazioni e/o di perfezionamento di durata almeno annuale (punti 2 – max 3 titoli)	3	2	6	
	Dottorato di Ricerca certificato e svolto per conto di Università di durata non inferiore ad un anno (punti 3 – max 1 titolo)	1	3	3	
	Pubblicazione di articoli su riviste o giornali attinenti i contenuti del modulo formativo (punti 0,10 – max di 10 titoli)	10	0,10	1	
	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE				
	certificazione ECDL base(quattro esami)- Microsoft livello MCAD/MSCD/MCDBA Punti 1) (*)		1		
	certificazione ECDL standard/full standard/advanced (sette esami)-EIPASS-MOUS-IC3-CISCO-PEKIT (Punti 3)(*)	1	3	5	
	Possesso ECDL Expert/Specialized - EUCIP (Punti 5) (*)		5		
	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE				
	Certificazione linguistica livello QCER B2 (*)		1		
	Certificazione linguistica livello QCER C1 (*)	1	2	3	
	Certificazione linguistica livello QCER C2 (*)		3		

ESPERIENZE LAVORATIVE	Docenza specifica (almeno 15 ore) nella disciplina relativa al modulo formativo dell'Obiettivo Tematico e Specifico di cui al bando di selezione, prestata in progetti finanziati dall'Unione Europea (P.O.N., P.O.R., I.F.T.S. miur) (Punti 2 per ogni docenza – max 20 punti)	11	2	20
	Docenza presso Università (Punti 2 per ogni anno – max 6 punti)	3	2	6
	Attività di tutoraggio in Progetti finanziati dall'Unione Europea (PON, POR, IFTS) (Punti 1 per ogni tutoraggio – max 6 punti)	6	1	6
	Attività di Facilitatore/Animatore in Progetti a finanziamento europeo (PON/POR/IFTS) (Punti 1 per ogni annualità – max 4 punti)	4	1	4
	Attività di Referente per la valutazione in in Progetti a (Punti 1 per ogni annualità – max 3 punti)	3	1	3
	Coordinamento progetti nell'ambito della scuola inerenti l'innovazione didattica. (Punti 1 per ogni progetto – max 3 incarichi)	3	1	3
	Incarichi di docenza/ relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'Area Tematica per cui si propone la candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali e/o periferici del MIUR, Istituzioni Scolastiche, Centri di ricerca ed enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti Pubblici e dalle Regioni. (Punti 2 per ogni incarico – max 6)	3	2	6
Formazione Aggiornamento	Corsi di formazione e/o aggiornamento specifici relativi alla disciplina del modulo formativo dell'Obiettivo Tematico e Specifico di cui al bando di selezione (25 ore)	3	2	6
	Corsi di formazione e/o aggiornamento relativi alla gestione/organizzazione di progetti finanziati dall'Unione Europea. (Punti 1 per titolo max 5 punti)	5	1	5
	Partecipazione a seminari, conferenze, workshop inerenti le tematiche del modulo formativo. (Ogni evento punti 1 per un massimo di 3)	3	1	3
		Totale		100
NOTE:				
(*)Inserire il titolo più vantaggioso rispetto ai requisiti richiesti, riportati nella tabella di valutazione dei titoli.				
(**) Fino a 80/110 punti 5				
da 81 a 99/110 punti 6				
da 100 a 109/110 punti 8				
110/110 punti 10				
110/110 e lode punti 15				

N.B.: Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per il laboratorio formativo da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

PROGETTO ESECUTIVO

Sezione D (max 100 punti)		
Progetto esecutivo (da compilare secondo modello All. 2)	Valutazione	Punteggio
D1) Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità, previste dal piano di formazione cui la candidatura si riferisce	non coerente	Da 0 a 10
	sufficientemente coerente	Da 11 a 15
	pienamente coerente	Da 16 a 25
D2) Metodologie didattiche adottate, in riferimento a quanto previsto dall' articolo 3 dell'Avviso	non adeguato	Da 0 a 10
	sufficientemente adeguato	Da 11 a 15
	pienamente adeguato	Da 16 a 25
D3 –Strumenti e risorse utilizzate, in riferimento a quanto previsto dall' articolo 3 dell'Avviso	non adeguato	Da 0 a 10
	sufficientemente adeguato	Da 11 a 15
	pienamente adeguato	Da 16 a 25
D4 – Modalità di valutazione del percorso formativo, caratterizzata da elementi di innovatività e trasferibilità	non adeguato	Da 0 a 10
	sufficientemente adeguato	Da 11 a 15
	pienamente adeguato	Da 16 a 25

Art. 7 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

I candidati dovranno far pervenire:

1. domanda di partecipazione tassativamente redatta secondo il modello di candidatura (All. 1). nella quale il candidato dovrà:
 - autocertificare i requisiti generali e specifici di ammissione, i titoli di accesso e i titoli valutabili
 - dichiarare di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto,
 - dichiarare che svolgerà l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo di progetto dell'istituto
 - autorizzare al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del D. l.vo 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016
2. copia di un documento di identità valido e del codice fiscale;
3. curriculum vitae in formato Europeo con pagine numerate;
4. la/e proposta/e di progetto esecutivo predisposta secondo l'apposita scheda di presentazione (All. 2).
5. liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti (All. 3)

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Si chiarisce che dovranno essere presentate domande di partecipazione (All. 1) distinte per ciascun modulo a cui il candidato intende partecipare.

Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dalle schede allegate.

La/e istanza/e, sottoscritta/e dal candidato (firma autografa), completa/e di allegati e indirizzata/e al Dirigente Scolastico del Liceo "E.Ainis", Via A. Freri s.n. 98124, dovrà/nno pervenire, entro le **ore 12:00 del 17/02/2020, tramite:**

- pec all'indirizzo mepm010009@pec.istruzione.it riportando nell'oggetto nome, cognome e la seguente dicitura: "domanda esperto piano formazione docenti neoimmessi in ruolo a.s. 2019_20"
- raccomandata a.r.
- consegna a mano

In caso di invio a mezzo raccomandata a.r. o consegna a mano, l'istanza e gli allegati dovranno essere contenuti in un plico sigillato, recante nome, cognome, indirizzo di chi invia la documentazione, nonché la dicitura: "Contiene domanda ESPERTO Piano Formazione Docenti Neoimmessi In Ruolo A.S. 2019-20"

Le istanze pervenute dopo il termine precitato, ancorché trasmesse per il tramite di servizio postale pubblico o privato, non concorreranno al conferimento degli incarichi di cui al presente Avviso. L'Istituto, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione. Per quanto trasmesso tramite servizio postale pubblico o privato non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale di vigenza dell'Avviso.

Questa istituzione scolastica declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. E' responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

La posizione in graduatoria non comporta, in prima istanza, l'attribuzione di un maggior numero di corsi, ma solo la precedenza nella scelta dei laboratori attivati.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi,orari,programmi,etc.) verranno stabilite dalla Scuola polo per la formazione dell'Ambito, sede di corso, e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 8 Formulazione graduatorie

La Commissione, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente bando e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta, provvederà all'accettazione/esclusione della candidatura.

In presenza di più istanze per una stessa figura professionale la Commissione procederà, a suo insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione riportata all'art. 6 e alla formulazione della graduatoria provvisoria.

A parità di punteggio si individuerà colui al quale è stata attribuita una migliore valutazione del progetto esecutivo; solo in ultima analisi prevarrà **la minore anzianità anagrafica**.

Il D.S. della scuola polo, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà la graduatoria provvisoria all'albo on line sul sito web dell'istituzione scolastica (www.ainis.edu.it). La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno presentare reclamo all'organo che ha adottato l'atto, entro e non oltre 10 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto.

La graduatoria diventerà definitiva:

- trascorso il termine di 15 giorni dalla pubblicazione in assenza di reclami
- successivamente all'esame dei reclami da parte del dirigente scolastico
- trascorsi trenta giorni dalla presentazione di eventuali reclami, anche se non sono state assunte decisioni in merito dal dirigente scolastico.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per modulo pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Prima della stipula dei contratti, gli aspiranti che supereranno la selezione, se richiesto, dovranno consegnare copia delle certificazioni attestanti i titoli dichiarati in fase di candidatura.

Trattandosi di attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione, gli incarichi in questione non sono soggetti all'obbligo di autorizzazione, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del D. l.gs. 165/2001, così come modificato dall'art. 7-novies del D.L. 7/2005, convertito, con modificazioni, dalla L. 43/2005 e, successivamente, dall'art. 2, comma 13-quinquies, lett. b) del D.L. 101/2013, convertito, con modificazioni, dalla L. 125/2013.

Per esigenze organizzative dipendenti dal numero di corsi da attivare e dalla tipologia di corsisti coinvolti nella formazione (scuola dell'infanzia, scuola primaria, sec. I grado e II grado), il Gruppo di Progetto si riserva la scelta dei moduli e del numero di esperti da coinvolgere.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria amministrativa del Liceo "E.Ainis" Via A. Freri - Messina - Tel. 090-2935964.

Art. 9 - Trattamento dati

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196 e del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196 e al Regolamento UE 679/2016. E' possibile prendere visione dell'informativa privacy sul sito web dell'istituzione scolastica nella sezione "Privacy – GDPR".

Art. 10 Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'istituzione scolastica e sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il Direttore dei servizi generali ed amministrativi dell'Istituzione Scolastica.

Messina, 01/02/2020

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Elio Parisi**