



ISTITUTO COMPRENSIVO  
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO  
" MANZONI – DINA e CLARENZA"

Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA

Tel. 0902921015 – Fax 0906518057

C.F.: 97093460836

Sito web: <http://www.ic9manzonimessina.it> - e-mail: [meic86700e@istruzione.it](mailto:meic86700e@istruzione.it)

PEC [meic86700e@pec.istruzione.it](mailto:meic86700e@pec.istruzione.it)

**Circolare del 27/05/2019**

Ai Docenti a Tempo Indeterminato  
dell'Istituto Comprensivo "*Manzoni – Dina e Clarenza*"

**Oggetto: Domanda di Accesso al Bonus Premiale ai sensi dell'art. 1 comma 126 della Legge  
107/2015**

Si comunica che in data odierna sono stati pubblicati, con Decreto Dirigenziale, i **Criteri per l'attribuzione ai docenti del Bonus premiale.**

Tutti i docenti, a Tempo Indeterminato, che ritengono di essere in possesso dei requisiti di accesso stabiliti dal Comitato di Valutazione, possono farne richiesta entro il **15 giugno 2019.**

Il modulo di domanda e la scheda di autocertificazione sono allegate alla presente Circolare e pubblicate sul sito dell'istituto.



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosalia Schirò

*Rosalie Schirò*



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO  
" MANZONI – DINA e CLARENZA"**

**Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA**

Tel. 0902921015 – Fax 0906518057

C.F.: 97093460836

Sito web:<http://www.ic9manzonimessina.it> - e-mail:[meic86700e@istruzione.it](mailto:meic86700e@istruzione.it)

PEC [meic86700e@pec.istruzione.it](mailto:meic86700e@pec.istruzione.it)

Al Presidente del Comitato di Valutazione  
dell'Istituto Comprensivo "*Manzoni – Dina e Clarenza*"

**DOMANDA DI ACCESSO AL BONUS PREMIALE  
ISTITUTO AI SENSI DELLA L.107/2015 – Art.1 comma 126**

Il/la sottoscritto/a ..... docente a Tempo Indeterminato presso l'Istituto  
Comprensivo "*Manzoni – Dina e Clarenza*" nell' Anno Scolastico 2018/19,

- Ritenuto di essere in possesso dei requisiti di accesso al Bonus Premiale;
- Consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false e mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000

**CHIEDE**

di poter accedere al Bonus premiale relativo alla valorizzazione del merito del personale docente  
istituito ai sensi della L.107/2015, Art. 1 comma 126 e secondo i criteri stabiliti dal Comitato di Valutazione.  
Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo e scheda per la valutazione del punteggio.

Messina,

IL DOCENTE RICHIEDENTE

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

#### PATENTE O PATENTI

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Città , data

NOME E COGNOME (FIRMA)

---



ISTITUTO COMPRENSIVO  
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO

" MANZONI – DINA e CLARENZA"  
Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA  
Tel. 0902921015 – Fax 0906518057  
C.F.: 97093460836

Sito web: <http://www.ic9manzonimessina.it> - e-mail: [meic86700e@istruzione.it](mailto:meic86700e@istruzione.it)  
PEC [meic86700e@pec.istruzione.it](mailto:meic86700e@pec.istruzione.it)

**SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE PER L'ACCESSO AL BONUS PREMIALE**

Ai sensi dell'art. 1 comma 126 della Legge 107/2015

DOCENTE INTERNO: \_\_\_\_\_

a) PRIMO PUNTO "Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"

**QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO**

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO	RISERVATO AL DOCENTE	RISERVATO AL DS
Attuazione di piani e programmi	Misurazione del grado di attuazione dei piani e programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello di assolvimento delle risorse	3	3	
Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) Conoscenza ed uso delle Tecnologie Didattiche (TD) (1)	3	3	
Inclusione ed accoglienza	Accoglienza ed inclusione alunni BES-DSA-STRANIERI -DISABILI e con problemi vari in attività progettuali che prevedono anche l'uso di strumentazione specifica (2)	2	2	
Individualizzazione personalizzazione durante le ore curricolari	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari	2	2	
Individualizzazione e/o personalizzazione durante le ore extracurricolari	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore extracurricolari	1	1	
Contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico	Adesione a progetti MIUR-regionali finalizzati a contrastare la dispersione o l'abbandono scolastico (es. Area a Rischio)	2	2	
Relazioni con le famiglie e patto formativo	Frequenza degli incontri, contenuto delle comunicazioni, condivisioni dei problemi	2	2	

Totale massimo di punteggio per il punto a)

15

Firma del docente interno

II DIRIGENTE SCOLASTICO



ISTITUTO COMPRENSIVO  
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO

“ MANZONI – DINA e CLARENZA”

Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA

Tel. 0902921015 – Fax 0906518057

C.F.: 97093460836

Sito web:<http://www.ic9manzonimessina.it> - e-mail:[meic86700e@istruzione.it](mailto:meic86700e@istruzione.it)

PEC [meic86700e@pec.istruzione.it](mailto:meic86700e@pec.istruzione.it)

b) SECONDO PUNTO “ Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO	RISERVATO AL DOCENTE	RISERVATO AL DS
Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale che impiega strumenti informatici	6	6	
Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti, elaborazione partecipata delle prove per classi parallele	5	5	

COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO	RISERVATO AL DOCENTE	RISERVATO AL DS
Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione a gruppi di ricerca e/o di lavoro interni o esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente	5	5	
Apporto dato alla ricerca	Personale apporto dato alla ricerca	5	5	
Impatto /ricaduta sull'azione professionale sperimentazione e ricerca	Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca	5	5	
Flessibilità nell'orario	Sperimentazione di classi aperte, disponibilità al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà	4	4	

Totale massimo di punteggio per il punto b)

30

Firma del docente interno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO  
" MANZONI – DINA e CLARENZA"**

**Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA**

**Tel. 0902921015 – Fax 0906518057**

**C.F.: 97093460836**

**Sito web: <http://www.ic9manzonimessina.it> - e-mail: [meic86700e@istruzione.it](mailto:meic86700e@istruzione.it)**

**PEC [meic86700e@pec.istruzione.it](mailto:meic86700e@pec.istruzione.it)**

c) TERZO PUNTO "Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale"

**REPONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO**

INDICATORI	DESCRIPTORI	PUNTEGGIO	RISERVATO AL DOCENTE	RISERVATO AL DS
Responsabile di plesso Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria. Coordinatori didattici nella scuola primaria. Coordinatori consigli di classe nella SMS	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio	4	4	
Collaborazione con il DS (Vicario, Il Collaboratore)	Supporto organizzativo al dirigente scolastico	6		
Componente commissione quadri orari e/o similari	Supporto organizzativo al dirigente scolastico	2	2	
Segretario verbalizzante del Collegio Docenti e/o del Consiglio d'Istituto	Supporto organizzativo al dirigente scolastico	3	3	
Componente Comitato di valutazione	Assunzione di incarichi	3	3	
Tutor dei docente neoassunto	Assunzione di incarichi	3		
Funzioni strumentali	Assunzione di incarichi	5		
Funzione RLS	Assunzione di incarichi	4		
Esperti esterni in altre scuole	Assunzione di incarichi	3		
Programmazione progetti FSE	Assunzione di incarichi	4	4	
Partecipazione al Consiglio d'Istituto	Assunzione di incarichi	3	3	



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO**

**"MANZONI – DINA e CLARENZA"**

**Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA**

**Tel. 0902921015 – Fax 0906518057**

**C.F.: 97093460836**

**Sito web: <http://www.ic9manzonimessina.it> - e-mail: [meic86700e@istruzione.it](mailto:meic86700e@istruzione.it)**

**PEC [meic86700e@pec.istruzione.it](mailto:meic86700e@pec.istruzione.it)**

**FORMAZIONE DEL PERSONALE**

INDICATORI	DESCRIPTORI	PUNTEGGIO	RISERVATO AL DOCENTE	RISERVATO AL DS
Organizzazione della formazione	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o reti di scuola	4	4	
Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	Pubblicazioni relative a temi d'interesse professionale. Funzionalità dei materiali a bisogni formativi diffusi	4	4	
Formatore o esaminatore del personale	Formatore in percorsi riservati ai docenti dell'istituto o rete scuola	4	4	
Partecipazione a corsi di Formazione per almeno 25 ore	Come dimostrato dalla documentazione agli Atti della Scuola	3	3	

**Totale massimo di punteggio per il punto c)**

**55**

**Totale massimo di punteggio per il punto a)+b)+c)**

**100**

**Firma del docente interno**

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**