



ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
" MANZONI – DINA e CLARENZA"
Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA
Tel. 0902921015 – Fax 0906518057
C.F.: 97093460836

Prot. n. 7533/C2

Messina, 05/11/2018

Ai Sigg. Docenti
Scuola Secondaria di 1° Grado
Scuola Primaria
Scuola dell'Infanzia

Oggetto: **Individuazione aree Funzioni Strumentali - A.S. 2018/19.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI l'art. 28 del CCNL 26/05/99 e l'art. 37 del CCNL 31/08/99 del personale della Scuola;

VISTO l'art. 33 del CCNL 29 Novembre 2007;

VENGONO INDIVIDUATE LE SEGUENTI AREE

PER LE FUNZIONI STRUMENTALI relative alla gestione del Piano dell'Offerta Formativa, come di seguito indicato:

	OBIETTIVI D'AREA
☐ AREA 1	Gestione del Piano Triennale Offerta Formativa
GESTIONE	Coordinamento, valutazione, aggiornamento e monitoraggio del POF e delle progettazioni curriculari ed extracurriculari
DEL PIANO	Componente Staff di Direzione
TRIENNALE	Progettazione, revisione e pianificazione dell'Offerta Formativa
DELL'OFFERTA	Coordinamento, valutazione, aggiornamento e monitoraggio del POF e delle progettazioni curriculari ed extracurriculari
FORMATIVA	

	OBIETTIVI D'AREA
☐ AREA 2	Promozione e diffusione documentazione attività d'istituto
GESTIONE	Organizzazione Archivio Storico dell'Istituzione Scolastica e Catalogazione
DEL PIANO	
TRIENNALE	Archivio storico virtuale
DELL'OFFERTA	
FORMATIVA	



ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
" MANZONI – DINA e CLARENZA"
Via Ghibellina, 211 – 98123 MESSINA
Tel. 0902921015 – Fax 0906518057
C.F.: 97093460836

	OBIETTIVI D'AREA
☐ AREA 2 bis	• Rilevazione dei bisogni formativi e gestione del piano di formazione e aggiornamento
GESTIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA	• Riorganizzazione biblioteca e catalogazione • Pubblicazione archivio storico • Percorso virtuale dell'archivio storico • Componente Staff di Direzione

	OBIETTIVI D'AREA
☐ AREA 3	• Gestione del sito dell'Istituto, Albo Istituto e Aggiornamento del sito
SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI	• Produzione dei materiali didattici di supporto al lavoro dei docenti • Coordinamento ed utilizzo delle nuove tecnologie • Supporto utilizzo Registro elettronico • Responsabile laboratorio Informatica • Collaborazione nel coordinamento di Dipartimenti –Consigli di classe-interclasse • Organizzazione, catalogazione laboratorio musicale e strumentistico • Gestione dei prestiti • Cura e gestione del laboratorio scientifico • Eventi scientifici e culturali • Componente Staff di Direzione

	OBIETTIVI D'AREA
☐ AREA 4	• Coordinamento attività curriculari ed extracurriculari svolte con enti ed istituzioni esterne
SUPPORTO AL LAVORO DEI DOCENTI ED INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI	• Eventi culturali • Coordinamento delle iniziative di raccordo fra scuola primaria e scuola secondaria di 1° grado • Organizzazione delle uscite didattiche in orario scolastico • manifestazioni e attività culturali • Monitoraggio rivolto agli studenti • Collaborazione Staff di Direzione
	OBIETTIVI D'AREA



ISTITUTO COMPRENSIVO
INFANZIA- PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO
" MANZONI - DINA e CLARENZA"
Via Ghibellina, 211 - 98123 MESSINA
Tel. 0902921015 - Fax 0906518057
C.F.: 97093460836

☐ AREA 5	• Coordinamento documentazione alunni H DSA e BES
SUPPORTO AL LAVORO DEI	• Rilevazione degli esiti formativi –scrutinio quadrimestrale e scrutinio finale (scuola primaria e secondaria di 1° grado)
DOCENTI PER	• Collaborazione Staff di Direzione
AZIONI RIVOLTE	
AD ALUNNI	
DSA e BES	



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosalia Schirò